



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Servizi Socio-assistenziali

Ufficio anziani-disabili

Prot 23380 (VII-12)

Savignano sul Rubicone, li 24.06.2020

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE
DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITA' CASA –
LAVORO ANNO 2019
PER I LAVORATORI CON DISABILITA'**

Art. 1- Oggetto dell'avviso.

Il Settore Servizi Sociali dell'Unione Rubicone e Mare, in attuazione della delibera Giunta Regionale 2305 del 22.11.2019 e determinazione n.240 del 22.06.2020, al fine di rimuovere/ridurre gli ostacoli e difficoltà nel raggiungimento del luogo di lavoro concede a favore di disabili/lavoratori contributi economici per il rimborso delle spese sostenute nell'anno 2019 per il trasporto effettuato con supporto di terze persone per mancata **raggiungibilità della sede lavorativa con mezzi pubblici/adequati c/o compatibili con gli orari di lavoro**

Art. 2 - Beneficiari

Sono destinatari del contributo le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Residenza in uno dei nove Comuni dell'Unione Rubicone e Mare: Borghi-Cesenatico- Gambettola- Gatteo- Longiano- Roncofreddo- San Mauro Pascoli- Savignano sul Rubicone – Sogliano al Rubicone
- 2) età superiore ai 18 anni
- 3) condizione di disabilità certificata, rientrante in una delle categorie di cui all'allegato.
- 4) abbiano avuto nell'anno 2019 la necessità di raggiungere la sede lavorativa attraverso un trasporto personalizzato, effettuato da:
 - coniuge, parente o affine di terzo grado della persona con disabilità, anche se non convivente, che supporti la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro-casa;
 - colleghi e datore di lavoro della persona disabile;
 - servizio taxi o di un servizio con conducente regolarmente retribuito ai sensi di legge
 - Associazione di volontario e/o Cooperative sociali.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Servizi Socio-assistenziali

Ufficio anziani-disabili

Art. 3 - Risorse finanziarie disponibili e spese ammissibili

Per finanziare l'iniziativa in oggetto è destinata una somma di € **24.004,88** quale parte del fondo regionale mobilità casa lavoro.

I beneficiari in possesso dei requisiti di cui al precedente art.2 potranno beneficiare di un contributo massimo di € 3.000,00,

In presenza di un numero di richieste ammissibili maggiore alle risorse disponibili il contributo verrà ridotto proporzionalmente.

Art. 4 - Spese ammissibili

Sono ammesse a finanziamento le seguenti spese:

1. le spese sostenute per il carburante nel caso di trasporto effettuato con il supporto di coniuge/ parenti/affini o colleghi di lavoro. In tal caso sarà riconosciuto un rimborso forfettario pari ad:

nel caso di trasporto effettuato con il supporto di collega di lavoro/datore di lavoro: € 0,30 * n. dei km del tragitto (per la via più breve) tra abitazione - sede di lavoro, (in caso di ritorno il numero km verrà raddoppiato) * numero giornate effettivamente lavorate

nel caso di trasporto effettuato con il supporto di coniuge/parenti/affini/: € 0,40 * n. dei km del tragitto (per la via più breve) tra abitazione - sede di lavoro, (in caso di ritorno il numero di km verrà raddoppiato) * numero giornate effettivamente lavorate .

Nella determinazione del valore di € 0,40, in base al costo medio per litro della benzina, gpl e gasolio nell'anno 2019 e alla media dei chilometri percorribili con 1 litro di benzina, sono compresi eventuali costi aggiuntivi dovuti per il tragitto cd "a vuoto" (tragitto percorso dal familiare senza il disabile trasportato).

E' fatta salva comunque la possibilità di rimborsare, sempre nel limite di € 3.000,00, una spesa maggiore rispetto ai criteri sopra definiti, se il richiedente, attraverso documentazione giustificativa (es. fatture, scontrini, ecc..) dimostri di aver sostenuto una spesa maggiore.

2. spesa sostenuta per i servizi resi da taxi o da conducente regolarmente retribuito ai sensi di legge o da Associazione di volontariato/Cooperativa sociale:

100% della spesa sostenuta e documentata (fatture o scontrino o documentazione attestante il versamento delle somma spesa) per il trasporto.

Rientra in tal caso anche il trasporto organizzato dall'Unione Rubicone e Mare a favore dei disabili per i quali i Comuni hanno destinato apposite risorse.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Servizi Socio-assistenziali

Ufficio anziani-disabili

Art. 5 - Cumulabilità dei benefici con altre iniziative di facilitazione del trasporto

I contributi oggetto del presente bando non sono cumulabili con altre agevolazioni/interventi concessi da soggetti pubblici/privati per il servizio del trasporto casa – lavoro.

Art. 6 - Modalità di presentazione delle domanda.

La domanda, da redigersi su apposito modulo scaricabile dal sito dell'Unione Rubicone e Mare, potrà essere presentata, entro e non oltre le ore 13.00 del 7 agosto 2020 secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano al protocollo dell'Unione Rubicone e Mare per tramite dell'U.R.P. del Comune di residenza;
- con Raccomandata a/r all'indirizzo della sede amministrativa dell'Unione Rubicone e Mare - P.zza Borghesi n.9 - 47039 Savignano sul Rubicone (FC). In tal caso farà fede la data del timbro postale;
- tramite Posta Elettronica Certificata (Pec) al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.unionerubiconemare.it

Al modulo di domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti

- certificato di disabilità (*se non già in possesso dei servizi sociali*)
- copia del contratto di lavoro (*se non già in possesso dei servizi sociali*)
- fotocopia del documento di identità non scaduto del richiedente.
- documentazione che attesti le avvenute spese per il trasporto casa-lavoro nel caso di servizi resi da taxi o da conducente regolarmente retribuito ai sensi di legge o da Associazione di volontariato/Cooperativa sociale.

Art. 6 - Istruttoria delle richieste di contributi e termini del procedimento

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 8 – comma 3 – della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si comunica che il suddetto termine di scadenza per la presentazione della domanda (7 agosto 2020) costituisce, a tutti gli effetti, data di avvio del procedimento. Si informa inoltre che:

- L'amministrazione competente allo svolgimento delle procedure inerenti il presente bando è l'Unione Rubicone e Mare – Settore Servizi Socio Assistenziali;
- Responsabile del procedimento è Dott.ssa Maria Bagnoli–ufficio amministrativo area disabili anziani
- il procedimento di cui trattasi si concluderà entro il 15 settembre 2020, fatta salva la facoltà di differire il termine conclusivo, come previsto dalla normativa vigente in materia, L.241/90.
- gli atti inerenti il procedimento sono depositati presso il Settore Servizi Socio assistenziali- Ufficio area anziani-disabili



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Servizi Socio-assistenziali

Ufficio anziani-disabili

Ai sensi della Legge 241/90, L'Ufficio amministrativo area anziani-disabili valuterà le richieste di contributo esaminando sia la documentazione presentata, sia eventuale altra documentazione già presente agli atti dell'Ufficio area disabili utile a ricostruire la situazione del lavoratore richiedente.

In caso di insufficienza nella documentazione presentata l'Ufficio provvederà a sospendere l'istruttoria di valutazione per richiedere le necessarie integrazioni.

L'esclusione dal contributo verrà comunicato per iscritto. Entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di esclusione è possibile presentare motivazioni od osservazioni per iscritto al Responsabile del Settore Servizi Socio Assistenziali.

Art. 7 Uffici di riferimento

Per informazioni in merito al presente avviso è possibile rivolgersi agli Sportelli sociali dell'Unione Rubicone e Mare e agli Sportelli informativi dei Comuni di Residenza.

Il modulo di domanda è scaricabile anche dal sito dell'Unione Rubicone e Mare: www.unionerubiconemare.it e dai siti dei singoli Comuni

Per l'assistenza (da effettuarsi preferibilmente telefonicamente) alla compilazione della domanda rivolgersi ad uno dei seguenti Uffici:

Sportello sociale Unico c/o sede Savignano sul Rubicone

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00- telefono 0541/809687-

e-mail: sportellosocialesavignano@unionerubiconemare.it

Sportello sociale c/o sede Gatteo/San Mauro Pascoli

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00- telefono 0541/936017 o 0541/935545

e-mail: sportellosocialegatteo@unionerubiconemare.it

sportellosocialesanmauro@unionerubiconemare.it

Ufficio anziani/disabili c/o sede Savignano sul Rubicone

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

e-mail: servizi.sociali@unionerubiconemare.it

telefono: 0541/809675 – 0541/809758 -0541/809672

Sportello Centro di adattamento domestico (CAAD)

ogni lunedì dalle ore 12.30 alle ore 16.30 tel. 0547/352789 e il 1° e il 3° giovedì di ogni mese dalle ore 14.30 alle ore 16.30-telefono 0541/809687

e-mail: caadcesena.ce@auslromagna.it



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Servizi Socio-assistenziali

Ufficio anziani-disabili

Art. 7- Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n.679/2016

I dati personali comunicati nell'istanza di partecipazione e nella documentazione ad essa allegata sono necessari ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento delle procedure richieste.

Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'impossibilità di accedere ai contributi.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art.15 del citato Regolamento Europeo mediante apposita istanza indirizzata al Settore Servizi Socio Assistenziali dell'Unione dei Comuni Rubicone e Mare.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Rubicone e Mare con sede legale in Cesenatico P.zza Moretti.n.5

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Dr. Giovanni Esposito)

firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena

Settore Servizi Socio-assistenziali

Ufficio anziani-disabili

Allegato bando

condizione di disabilità per beneficiare contributo mobilità casa/lavoro

- 5) invalido civile o per cause di lavoro con invalidità permanente riconosciuta al 100%
- 6) Non vedente totale o sordomuto
- 7) non vedente con residuo visivo non superiore ad 1/10 in entrambi gli occhi, raggiungibile con la correzione delle lenti
- 8) Mutilato e invalido di guerra e di servizio con invalidità fisica ascrivibile alla 1^a categoria, compresi gli invalidi di 1^a categoria con assegni aggiuntivi di natura assistenziale
- 9) Mutilato e invalido di guerra o per servizio per menomazione dell'integrità fisica ascrivibile alla categoria dalla 2^a alla 5^a della tab. A) allegata alla Legge 18.3.68 n. 313
- 10) Portatore di Pacemaker o emodializzato muniti di certificazione probante, rilasciata da struttura sanitaria pubblica
- 11) Cittadino affetto da disturbi psichici gravi e in carico al CSM, (Centro Salute Mentale) munito di certificato medico del CSM
- 12) Persone con disabilità grave di cui all'art.3 comma 3 Legge 5/2/92 n. 104 e accertato ai sensi dell'art. 4)
- 13) Mutilato/Invalido per cause di lavoro con invalidità permanente superiore al 50 %;
- 14) Invalido Civile con accertata riduzione della capacità lavorativa in misura non inferiore ai 2/3;

In qualità di rappresentante legale ²(tutore o amministratore si sostegno o curatore) del Sig./ra (nome e cognome del disabile)

Nato a(Prov).....ile residente aProv.

Via.....n.....tel.....

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che sulle dichiarazioni rese potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71 e 72 del succitato D.P.R., delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza del beneficio prevista all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

Di accedere al contributo economico previsto dal bando casa-lavoro per spese sostenute anno 2019

A tal fine

DICHIARA

➤ di essere/è nella seguente condizione:

Lavoratore disabile inserito presso l'Azienda: _____

Sede di Lavoro: Via _____ n. _____

Cap. _____ Comune _____ Prov. _____

Distanza chilometrica (per la via più breve) fra Casa-Lavoro _____

➤ **che il trasporto casa-lavoro viene svolto (barrare una delle tre ipotesi)**

1) per il solo tragitto di andata casa- lavoro in quanto per il ritorno utilizzo mezzo linea di trasporto pubblico.

2) per il solo tragitto di ritorno lavoro-casa in quanto per l'andata utilizzo mezzo linea di trasporto pubblico.

3) per entrambi i tragitti di andata e ritorno casa-lavoro/lavoro-casa

➤ **da (barrare una delle 4 ipotesi):**

1) coniuge parente o affine

cognome:_____nome:_____

² D.P.R n. 445/2000 art.5- Se l'interessato è soggetto a tutela, o a curatela, le dichiarazioni e i documenti sono sottoscritti rispettivamente dal tutore, o dall'interessato stesso con l'assistenza del curatore

2) collega di lavoro e/o datore di lavoro. :

cognome: _____ nome: _____

3) organizzazione del terzo settore (associazione - cooperativa

sociale) denominata: _____

4) trasporto privato (es. taxi) descrizione: _____

➤ **che il numero dei viaggi casa-lavoro effettivamente effettuati nell'anno 2019:**

➤ **tipologia carburante utilizzato:**

- benzina;
- diesel;
- gpl;
- metano

Dichiara, altresì, di essere occupato con gravi problemi di raggiungibilità del posto di lavoro COME DI SEGUITO RIPORTATI:

- Inesistenza e/o impossibilità dell'utilizzo del mezzo proprio;
- Mancanza o progressiva riduzione di linee della rete di trasporto pubblico nel percorso casa/lavoro;
- Ridotto numero di corse sulla linea di trasporto pubblico nel percorso casa/lavoro;
- Turnazione non coincidente con orari di trasporto pubblico;

Dichiara, inoltre, di non usufruire di altre agevolazioni erogate da soggetti pubblici/provati per il medesimo servizio.

RICHIEDE

Il rimborso delle seguenti spese sostenute per:

CARBURANTE

ALTRE SPESE (es. taxi, contributo ad associazione, ecc.) indicare tipo di intervento

A corredo dell'istanza si allega la seguente documentazione:

- certificato di disabilità
- copia del contratto di lavoro;
- fotocopia del documento di identità non scaduto del richiedente.
- documentazione delle spese sostenute se il trasporto è stato effettuato da un'Organizzazione del terzo settore o da taxi

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che:

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n.679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, l'Unione Rubicone e Mare, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Rubicone e Mare con sede legale in Cesenatico P.zza Moretti.n.5

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Unione Rubicone e Mare ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) attivazione dei servizi richiesti : contributo economico per spese trasporto abitazione/lavoro anno 2019

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali saranno comunicati all'Impresa fornitrice del Servizio nel caso di attivazione dei servizi domiciliari o semiresidenziali, in base al contratto di servizio.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare l'intervento da lei richiesto

Luogo e data.....

FIRMA (richiedente)

UNIONE RUBICONE E MARE

Servizi Sociali- area anziani-disabili

Contributi mobilità casa- lavoro per spese anno 2019 a favore di lavoratori disabili

A CHI E' RIVOLTO?

- ➔ Si rivolge a **lavoratori disabili** rientranti in una delle seguenti condizioni:
- ◆ invalido civile o per cause di lavoro con invalidità permanente riconosciuta al 100%
- ◆ Non vedente totale o sordomuto
- ◆ non vedente con residuo visivo non superiore ad 1/10 in entrambi gli occhi, raggiungibile con la correzione delle lenti
- ◆ Mutilato e invalido di guerra e di servizio con invalidità fisica ascrivibile alla 1^a categoria, compresi gli invalidi di 1^a categoria con assegni aggiuntivi di natura assistenziale
- ◆ Mutilato e invalido di guerra o per servizio per menomazione dell'integrità fisica ascrivibile alla categoria dalla 2^a alla 5^a della tab. A) allegata alla Legge 18.3.68 n. 313
- ◆ Portatore di Pacemaker o emodializzato muniti di certificazione probante, rilasciata da struttura sanitaria pubblica
- ◆ Cittadino affetto da disturbi psichici gravi e in carico al CSM, (Centro Salute Mentale) munito di certificato medico del CSM
- ◆ Persone con disabilità grave di cui all'art.3 comma 3 Legge 5/2/92 n. 104 e accertato ai sensi dell'art. 4)
- ◆ Mutilato / Invalido per cause di lavoro con invalidità permanente superiore al 50% ;

- ◆ Invalido Civile con accertata riduzione della capacità lavorativa in misura non inferiore ai 2/3;

CHE COSE'?

- ➔ E' **un contributo economico** a copertura delle spese di trasporto sostenute nell'anno 2019 per recarsi presso la sede lavorativa effettuato con il supporto di terze persone e in particolare da:
 - coniuge, parente o affine di terzo grado della persona con disabilità, anche se non convivente, che supporti la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro-casa;
 - colleghi e datore di lavoro della persona disabile;
 - servizio taxi o di un servizio con conducente regolarmente retribuito ai sensi di legge
 - Associazione di volontario e/o Cooperative sociali.

- ➔ Non è richiesto alcun requisito economico,

COME SI RICHIEDE?

- ➔ Scarica IL MODULO DI DOMANDA dal sito dell'Unione Rubicone Mare: www.unionerubiconemare.it o dai singoli siti dei Comuni dell'Unione o recati presso l'U.R.P. del tuo Comune di residenza per ritirarlo.
- ➔ Verificate le condizioni soggettive ed oggettive (trasporto effettuate da soggetti terzi) potrai compilare il modulo di domanda e presentarlo **entro le ore 13.00 del 7 agosto 2020** secondo una delle seguente modalità:
 - consegna a mano al protocollo dell'Unione Rubicone e Mare per tramite dell'U.R.P. del Comune di residenza;
 - con Raccomandata a/r all'indirizzo della sede amministrativa dell'Unione Rubicone e Mare - P.zza Borghesi n.9 - 47039 Savignano sul Rubicone (FC). In tal caso farà fede la data del timbro postale;
 - tramite Posta Elettronica Certificata (Pec) al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.unionerubiconemare.it

- ➔ Alla domanda dovrai allegare fotocopia carta d'identità, contratto di lavoro e certificato disabilità

QUANDO E DA CHI VIENE CONCESSO IL CONTRIBUTO ECONOMICO?

- ➔ Il contributo economico è concesso dall'Unione Rubicone e Mare
- ➔ L'Ufficio area anziani e disabili Servizi sociali Unione Rubicone e Mare,- Piazza Borghesi n. 9- Savignano sul Rubicone, effettuata l'istruttoria , ti comunicherà l'esito del procedimento entro il 30 settembre 2020.

A CHI PUOI CHIEDERE INFORMAZIONI E AIUTO NELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA?

- ➔ Per informazioni, potrai comunque contattare gli Sportelli informativi e Sportello Sociale del Comune di residenza;
- ➔ Per assistenza alla compilazione della domanda **(da effettuarsi solo per telefono)** potrai contattare uno dei seguenti Uffici.

Sportello sociale Unico c/o sede Savignano sul Rubicone

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00- telefono 0541/809687-

e-mail: sportellosocialesavignano@unionerubiconemare.it

Sportello sociale c/o sede Gatteo/San Mauro Pascoli

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00- telefono 0541/936017 o 0541/935545

e-mail: sportellosocialegatteo@unionerubiconemare.it
sportellosocialesanmauro@unionerubiconemare.it

Ufficio anziani/disabili c/o sede Savignano sul Rubicone

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

e-mail: servizi.sociali@unionerubiconemare.it

telefono: 0541/809675 – 0541/809758 -0541/809672

Sportello Centro di adattamento domestico (CAAD)

ogni lunedì dalle ore 12.30 alle ore 16.30 tel. 0547/352789 e il 1° e il 3° giovedì di ogni mese dalle ore 14.30 alle ore 16.30-telefono 0541/809687

e-mail: caadcesena.ce@auslromagna.it

Copia integrale dell'avviso pubblico è reperibile sul sito dell'Unione Rubicone e Mare:

www.unionerubiconemare.it e nei siti dei singoli Comuni.

Savignano sul Rubicone 24 giugno 2020

Il Responsabile del Settore
(Dr. Giovanni Esposito)